

## WER WIR SIND

Ein mittelständischer Industriedienstleister in Nordhessen, mit 20 Mitarbeitern und internationalen Projekten! Unsere Schwerpunkte liegen in der elektrotechnischen Projektierung von Anlagen und Maschinen, der dazugehörigen Programmierung intelligenter Steuerungs- und Automatisierungstechnik und den weltweit orientierten Inbetriebnahmen.

Die Kunden setzen und vertrauen dabei auf unsere individuellen Komplettlösungen und unsere elektrotechnischen Dienstleistungen (Elektrokonstruktion mit E-PLAN P8, SPS- und Roboterprogrammierung, Schaltschrankbau, Inbetriebnahmen und elektrische Feldverdrahtung).

Werde Teil des dynamischen Teams als:

## Technische Projekt- und Vertriebsassistenz der Betriebsleitung (Teilzeit) (m/w/d)



## DEINE AUFGABEN

- Unterstützung der operativen Bereiche im Rahmen des technischen und kaufmännischen (Projekt-)Controllings und Berichtswesen (Planung, Kontrolle und technische Informationsversorgung)
- Abstimmung, Vorbereitung und Monitoring wöchentlicher/monatlicher (Projekt-) Reportings
- Support bei Neukundengewinnung und Bestandskundenbetreuung
- Überwachung & Pflege des CRM-Tools, inkl. Terminabstimmung, Wiedervorlagen und Terminverfolgung
- Support bei der Erstellung von Angeboten bzw. von Vertriebs- und Angebotspräsentationen
- Verwaltung von Marketingkampagnen
- Bearbeitung tagesaktueller Themen in Abstimmung mit dem Betriebsleiter und der Geschäftsführung

## DAS BRINGST DU MIT

- Abgeschl., techn. Ausbildung/Studium oder kaufm. Ausbildung/Studium mit techn. Zusatzqualifikation
- Berufserfahrung im Industrieumfeld gepaart mit Erfahrungen aus dem Projekt- und Vertriebsmanagement
- Technischer Sachverstand, Spaß am Vertrieb und den Umgang mit Kunden/Menschen
- Flexibilität, ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, schnelle Auffassungsgabe und vernetztes Denken
- Du arbeitest selbstständig, strukturiert und bist sehr zuverlässig
- Sicherer Umgang mit Office-Tools, sowie Lexware-Kenntnisse wünschenswert

## WIR BIETEN

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis (vorerst in Teilzeit 25 – 30 Stunden/Woche)
- Mitarbeit in spannenden & internationalen Projekten der Elektrotechnik und Automation
- Umfassende und individuelle Einarbeitung (Prozesslandschaft, IT-Tools, Kundenstruktur)
- Eigenverantwortliches Arbeiten, flache Hierarchie, kurze Entscheidungswege, Möglichkeit mitzugestalten
- Work-Life-Balance: Flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit und Homeoffice

**Hast du Interesse? – Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung per Mail, mit Angabe des frühestmöglichen Starttermins und deiner Gehaltsvorstellung!**